

MITTETULUNDUSÜHINGU
SEIKLUSPUNKT
PÕHIKIRI

Põhikiri on vastu võetud **MTÜ SEIKLUSPUNKT** asutamiskoosolekul 20.1.2017 a., muudetud 11.11.2019 üldkoosoleku protokolliga nr 2.

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 MTÜ nimetusega **Seikluspunkt** (edaspidi: MTÜ) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud, mille põhitegevuseks on meelelahutuslike, sotsiaalsete, sportlike, kultuuriliste ja hariduslike teenuste osutamine lastele ja täiskasvanutele, sh koostöö rahvusvaheliste organisatsioonidega, laagrite-, spordi- ja heategevusürituste korraldamine, toitlustusteenuste ja terviseedenduse pakkumine;
- 1.2 MTÜ on iseseisev kasumit mittetaotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides, isemajandamise ja isefinantseerimise printsiipidel. Tal on oma arveldusarve pangas ja oma nimega sümboolika;
- 1.3 MTÜ asukohaks on **Sääre küla, Hiiumaa vald, Hiiumaa maakond, Eesti Vabariik**;
- 1.4 Oma tegevuses juhindub MTÜ Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast;
- 1.5 MTÜ on asutatud määramata tähtjaks.

2 TEGEVUSVALDKONNAD JA VARAD

- 2.1 MTÜ eesmärk on pakkuda lastele ja noortele täiendavaid võimalusi vaba aja veetmiseks, sportlikeks treeninguteks ja arenguks vastavalt soovidele ja eeldustele. Tõsta sotsiaalset kaasatust, pakkuda erinevatele sihtgruppidele õpivõimalusi, kaasa aidata integratsiooni tõstmisele ja meelelahutuse organiseerimisele.
- 2.2 Oma tegevuses toetub MTÜ liikmete initsiatiivile ja ühiskondlikule tegevusele, koostööle riiklike ja teiste ühiskondlike organisatsioonidega, samuti arendab koostööd teiste füüsiliste ja juriidiliste isikutega.
- 2.3 Nende eesmärkide elluviimiseks on MTÜ tegevusvaldkondadeks:
 - 2.3.1 propageerida elanikkonna hulgas MTÜ tegevust tutvustavaid materjale;
 - 2.3.2 osutada lastele ja noortele mitmekülgset, hariduslikku-, sportliku-, jm meelelahutuslikku organisatsioonilist abi, koguda ja vahendada informatsiooni;
 - 2.3.3 korraldada oma liikmetele ja elanikkonnale loenguid, konsultatsioone, viktoriine, konkursse, näitusi ja muid sportlik-meelelahutuslikke üritusi, korraldada või vahendada nendest osavõttu ja võimaluse korral finantseerida seda tegevust või taotlelda selle tegevuse finantseerimist;
 - 2.3.4 korraldada meelelahutuslikke üritusi, spordi- ja puhkelaagreid;
 - 2.3.5 valmistada, parandada ja turustada õppevahendeid, automototurismi ja sporditarbeid, arendada automototurismi, edendada sellealast rahvusvahelist koostööd, võtta vastu saabuvald automototuriste ja organiseerida liikmete välisturismireise.

2.4 Oma tegevuse arendamiseks on MTÜ õigus:

- 2.4.1 omada oma nimel varalisi ja mittevaralisi õigusi, kanda kohustusi, olla hagejaks ja kostjaks, astuda lepingulistesse suhetesse nii Eesti Vabariigi kui välisriikide juriidiliste ja füüsiliste isikutega nii vahetult kui vahendusorganisatsioonide kaudu; õigus astuda spordiliitudesse ja muudesse ühendustesse nii Eesti Vabariigis kui ka välisriikides;
- 2.4.2 ühineda teise mittetulundusühinguga või ja jaguneda vastavalt mittetulundusühingute seaduses sätestatud korras;
- 2.4.3 võtta laenu, omandada, võõrandada ja rentida hooneid, rajatisi, seadmeid, transpordivahendeid, inventari ja muud vara;
- 2.4.5 kasutada oma põhikirjajärgse tegevuse arendamiseks palgalisi töötajaid ja anda toetusi.

2.5 MTÜ varalised vahendid moodustuvad:

- liikmete sisseastumis- ja liikmemaksudest;
- sihtotstarbelistest eraldistest;
- tulust, mida võidakse saada trükiste levitamisest, sümboolika müügist jne;
- korraldatavate ürituste piletite müügist, osavõtumaksudest ja muudest teenustest;
- annetustest ja sponsortoetustest;
- muudest sissetulekutest, mis ei ole seadusega vastuolus.

2.6 Saadud vahendeid võib kasutada:

- põhikirjaliste tegevustele suunatud vahendite soetamiseks;
- korraldatavate ürituste läbiviimiseks;
- liikmete osavõtumaksude ja kulude tasumiseks, mis on tekkinud seoses MTÜ poolt antud ülesannete täitmisega;
- reklaamikuludeks;
- juhatuse töötasuks vastavalt vajadustele ja võimalustele;
- majanduskuludeks;
- rahalisteks eraldisteks ühiskondlikele organisatsioonidele ja liikumistele, kes osalevad MTÜ ettevõtmistes põhikirja ja tegevuskavadega määratud ülesannete täitmisel.

3 LIIKMELISUS, LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1 MTÜ liikmeks võib olla iga füüsiline ja juriidiline isik, kes soovib osaleda MTÜ tegevuses ning kes tunnistab ja täidab käesolevat põhikirja;
- 3.2 Liikmeks astumiseks tuleb esitada avaldus juhatusele, kes otsustab liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise 30 päeva jooksul arvates avalduse esitamisest. Juhatuse otsuse ärakiri liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise kohta saadetakse avalduse esitanud isikule kolme päeva jooksul arvates otsuse tegemise päevast;
- 3.3 MTÜ liikmetele on kehtestatud sisseastumismaks ja liikmemaks, mille suuruse, tasumise korra ja tähtjad määrab kindlaks juhatus;
- 3.4 MTÜ liikme õigused ja kohustused määratakse kindlaks liikmeks vastuvõtmisel;
- 3.5 Isikud, kellel on erilisi teeneid MTÜ tegevuses, võidakse valida auliikmeks. Auliikmeks valimise otsustab juhatus ja auliikmed liikmemaksu ei maksa.

3.6 MTÜ liikmel on õigus:

- olla õigeaegselt kutsutud üldkoosolekule ja võtta sellest osa isiklikult või esindaja kaudu;
- valida ja olla valitud MTÜ juhtimis- ja kontrollorganitesse;
- saada juhatuselt informatsiooni kõigis MTÜ tegevust puudutavatest või üldkoosoleku päevakorda võetud küsimustest;
- kasutada MTÜ sümboolikat;
- kasutada MTÜ kuuluvat vara korras, milline määratakse kindlaks juhatuse poolt;
- osaleda ühisüritustel;
- välja astuda MTÜ liikmest.

3.7 Liikmest väljaarvamise otsustab juhatus liikme avalduse alusel ühe kuu jooksul alates avalduse esitamisest. Liikme nõudmisel võib väljaarvamise otsustada üldkoosolek;

3.8 Kui liikmelisus lõpeb majandusaasta kestel, on liikmel kohustus tasuda liikmemaks kogu majandusaasta eest;

3.9 MTÜ liige on kohustatud:

- täitma MTÜ põhikirja, üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- tasuma sisseastumis- ja liikmemaksu ning juhtorganite poolt kehtestatud sihtotstarbelised maksud vastavalt kindlaksmääratud suurusele ja korrale;
- võtma aktiivselt osa MTÜ tegevusest, osalema MTÜ ülesannete lahendamisel;
- heaperemehelikult hoidma MTÜ vara;
- hoiduma oma tegevusega või tegevusetusega MTÜ maine kahjustamisest;
- hüvitama tema süülisel käitumisel MTÜ tekitatud materiaalse kahju.

3.10 MTÜ juhatusel on õigus liige välja heita, kui liige:

- ei täida põhikirjalisi kohustusi;
- ei tasu tähtaegselt sisseastumis- ja liikmemaksu;
- ei täida üldkoosoleku või juhatuse otsuseid;
- paneb toime teo, mis on vastuolus ühingu eesmärgile ja eetikale;
- ei ole aasta jooksul osalenud ühelgi üldkoosolekul või korraldatud üritusel;
- astub samalaadset tegevust arendava mittetulundusühingu liikmeks.

3.11 MTÜ liikmest väljaastumisel või väljaheitmisel tasutud liikmemaksud tagastamisele ei kuulu.

4 JUHTIMINE

4.1 LIIKMETE ÜLDKOOSOLEK

4.1.1 MTÜ kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek. Üldkoosolek toimub mitte harvemini kui üks kord aastas. Vajadusel, kui seda nõuab juhatus või 1/10 liikmetest, kutsutakse kokku erakorraline koosolek. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt kümme päeva;

4.1.2 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- põhikirja muutmise;
- eesmärgi muutmise;
- juhatuse valimise;

- järelvalvet teostava organi, revisjonikomisjoni või revidendi valimine;
- tegevusplaani kinnitamine;
- sisekorraeskirjade kinnitamine;
- aastaaruande, bilansi ja revisjonikomisjoni aruande kinnitamine. MTÜ juhatuse ja revisjonikomisjoni või revidendi tegevuse kohta esitatud kaebuste läbivaatamine;
- ühinemise, jagunemise, ümberkujundamise ja lõpetamise otsustamine;
- muude MTÜ tegevusega seotud küsimuste otsustamine, mis väljuvad igapäevase tegevuse raamidest;

4.1.3 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal osaleb üle poole MTÜ liikmete või nende poolt valitud volinikest. Kui koosolek ei saavuta nõutavat liikmete arvu, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue koosoleku sama päevakorraga. Uus koosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata koosolekul osalenud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui koosolekust võtab osa vähemalt 2 liiget;

4.1.4 Koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenu, väljaarvatud reorganiseerimise ja likvideerimise küsimuse otsustamine, kus on vajalik 2/3 koosolekul osalenute nõusolek ja tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik 9/10 liikmete nõusolek;

4.1.5 Igal liikmel on üks hääl. Otsused võetakse vastu liihäälteenamusega. Liige ei või hääletada, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

4.2 JUHATUS

4.2.1 MTÜ juhhib ja esindab juhatus. Juhatuses on üks kuni viis liiget;

4.2.2 Juhatus valib oma liikmete hulgast juhatuse esimehe, vajadusel ka esimehe asetäitja;

4.2.3 Üldkoosolek võib juhatuse liikme kohustuste täitmata jätmise või muul põhjusel tagandada;

4.2.4 Juhatus kutsub juhatuse esimees kokku, kui MTÜ huvid seda nõuavad, kuid mitte harvem kui kaks korda aastas;

4.2.5 Juhatus võtab vajaduse korral tööle tegevdirektori, määrab kindlaks tema kohustused, õigused ja töötasu;

4.2.6 Juhatus esimehel ja esimehe asetäitjal on võrdsed õigused kõigis MTÜ esindamisel ja juhtimisel, teised juhatuse liikmed võivad MTÜ esindada ainult ühiselt;

4.2.7 Juhatus pädevusse kuulub:

- liikmete registri pidamine;
- vara arvestuse pidamine;
- tegevuse korraldamine, juhtimine ja esindamine;
- raamatupidamise korraldamine vastavalt raamatupidamise seadusele;
- liikmeks võtmine ja liikmest vabastamine;
- üldkoosoleku kokkukutsumine;
- vajalike tööde tegemiseks lepingute sõlmimine;
- muude küsimuste otsustamine, mis ei välju igapäevasest tegevusraamidest ja mis ei kuulu üldkoosoleku pädevusse;
- majandusaasta aruande esitamine üldkoosolekule.

4.2.8 MTÜ revideerib revisjonikomisjon või revident, kes valitakse üldkoosoleku poolt.

Revisjonikomisjon (revident) revideerib finantsmajanduslikku tegevust vähemalt kord aastas ja esitab revideerimisakti üldkoosolekule;
4.2.9 Revisjonikomisjonil (revidendil) on õigus ja kohustus kontrollida ühingu vara, raamatupidamisdokumente ning on õigus nõuda selgitusi ja abi oma ülesannete täitmiseks.

5 REORGANISEERIMINE JA LIKVIDEERIMINE

5.1 MTÜ reorganiseerimine ja likvideerimine toimub liikmete üldkoosoleku otsuse alusel vastavalt mittetulundusühingute seaduses sätestatud korrale.

5.2 MTÜ likvideerimisel on likvideerijateks juhatuse liikmed. Likvideerimisteates teatatakse võlausaldajatele, et oma nõuded tuleb esitada ühe kuu jooksul teate avaldamisest.

5.3 Peale kõigi võlausaldajate nõuete rahuldamist lähevad allesjäänud vara ja vahendid sarnase eesmärgiga mittetulundusühingu valdusesse või omavalitsusele.

5.4 Pärast likvideerimise lõppemist esitavad likvideerijad avalduse mittetulundusühingu MTÜ registrist kustutamiseks.